

Bestyrelsen

HJJ/mha/tha 2. marts 2026

Referat af 1. bestyrelsesmøde 16.2.2026 kl. 13.00-15.00

Sted: Københavns Universitet, lokale 14.3.38

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra sidste møde
3. Status på Dansk Sprognævns virke
4. Årsrapport og Årsberetning 2025
5. Årsregnskab for 2025 og budget for 2026
6. Meddelelser
7. Eventuelt

Deltagere: Henrik Jobbágy Jørgensen (formand), Lisa Villadsen (næstformand), Jarl Cordua (kulturministerens repræsentant i bestyrelsen), Martin Kristiansen, Sussi Olsen, Jan Heegård Petersen, samt Thomas Hestbæk Andersen, Margrethe Heidemann Andersen (referent), Poul Erik Risager (økonomi).

Afbud: Marianne Rathje

1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning: Godkendt

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Bilag 1: Referat af 4. bestyrelsesmøde 2025.

Beslutning: Godkendt

3. Status på Dansk Sprognævns virke

Fagligt:

- *Sprogpakke 1* blev udmeldt af kulturministeren fredag d. 6.2. To tiltag i sprogpakken vedrører Sprognævnet direkte:
 1. Der er et krav om at Sprognævnet skal have en mere aktiv, opsøgende rolle ift. sprogbevaring, hvilket kan være vidtrækkende. Det er uafklaret hvad der konkret forstås ved at nævnet skal være ”opsøgende”.

Bestyrelsen

HJJ/mha/tha 2. marts 2026

2. Oprettelse af medieråd. Sprognævnet skal organisere et råd med repræsentanter fra medierne. Rådgivningsretningen er blevet entydig – Sprognævnet skal rådgive medierne. Der bliver derfor ikke tale om et traditionelt fagråd (et fagråd forstås som et organ der rådgiver Sprognævnet, jf. fx fagrådet for retskrivning). Der skal nok snarere være tale om et mediesprogsfagråd.

Udover at få indblik i beslutningens nærmere indhold bliver en vigtig opgave i den kommende tid at undersøge hvordan loven kan følges uden at videnskabelige opgaver nedprioriteres. Sprogpakke 1 er en mulighed for at engagere danskerne og for at sigte efter flere midler i en mulig *Sprogpakke 2*. Alt efter ambitionsniveau vil det være nødvendigt at tale om opgavebortfald eller -justeringer i større eller mindre grad, også fordi de 500 t.kr. der følger med *Sprogpakke 1*, er et engangsbeløb.

Bestyrelsen bifaldt direktørens skitse af en proces hvor (i) Sprognævnet markerer at vi er til stede og handlekraftige med kampagnen *Kan vi på dansk?*, der forventeligt lanceres 18.3., mens (ii) der sideløbende og internt arrangeres en dialog med det videnskabelige personale om hvordan vi bedst kan udmønte *Sprogpakke 1*, og herudfra vil der (iii) blive udarbejdet et arbejdsprogram for instituttet. Dernæst kan der (iv) laves et ekstrakt med Sprognævnets vision og mission, som bestyrelsen skal drøfte, ligesom der (v) forventeligt skal aftales nyt styringsgrundlag med departementet.

- Projektet om at digitalisere Sprognævnets ordsamling for at bevare og udstille den har udover støtten fra A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal (2 mio. kr.) og fra Skibsreder Carsten Brebøls Almennyttige fond (0,2 mio. kr.) modtaget støtte fra Carlsbergfondet (0,9 mio. kr.). Projektet har nu hentet i alt 3,1 mio. kr. Som en lille detalje skal det bemærkes at Carlsbergfondet med sin støtte understreger at Dansk Sprognævn er en del af forskningslandskabet (til sammenligning fokuserede A.P. Møller på nævnets status som kulturarvsinstitution, herunder det formidlende virke). De 3,1 mio. kr. finansierer de kontrakter som er indgået med de eksterne leverandører (Rigsarkivet for scanning og OCR-genkendelse og Morning Train for opbygning af hjemmeside inkl. database), og som sådan er finansieringen på plads. Der er dog ikke ekstra lønmidler i den eksterne finansiering, så det er et projekt der løftes af de nuværende videnskabeligt ansatte. Vi er fortsat i dialog med departementet om en mulig bevilling til projektet (på 0,5 mio. kr.).
- [Sprogense 2026](#) tager form. Sprognævnet er særligt involveret i en række faglige foredrag og debatter samt i Sprogprisen. Bestyrelsen er inviteret til at deltage, herunder til middag 1.5. kl. 19 (hvortil invitation følger).

Organisatorisk:

- Der opsættes solfilm på sydsiden af huset for at reducere varmen i bygningen i sommerhalvåret. Sprognævnet afholder udgiften.
- Sprognævnet har ibrugtaget et nyt it-system for svarsamlingen/svartjenesten. Svarsamlingen skal på et senere tidspunkt afleveres til Rigsarkivet.
- Sprognævnet har 22.1. modtaget rapport efter tilsynsbesøget om IT-sikkerhed (Slots- og Kulturstyrelsen) d. 10.9.25. Rapporten er uden kritiske bemærkninger og tilsynsreaktioner.

Bestyrelsen

HJJ/mha/tha 2. marts 2026

Medarbejdere:

- Der er slået (op til) 4 stillinger som studentermedhjælper op, og der er mange kvalificerede ansøgere. De fleste i denne runde er bosiddende i København (og studerende på KU), hvilket erfaringsmæssigt kan medføre et hurtigere frafald (en højere personaleomsætning), idet der efter transportomkostninger, som studenterne selv skal afholde, ikke er mange lønkroner tilbage. Det er fra ansættelsesrunde til ansættelsesrunde meget varierende hvor ansøgerne kommer fra.
- Den økonomiske situation tillader aktuelt ikke opslag af yderligere nye stillinger.

Bilag 2: Oversigt over Sprognævnets bidrag til *Sprogense*.

Beslutning: Efter mundtlig uddybende orientering og dialog om især *Sprogpakke 1* (afspejlet ovenfor) blev orienteringen taget til efterretning.

4. Årsrapport og Årsberetning 2025

Arbejdet med *årsrapporten* er i fuld gang. Første udkast til den faglige afrapportering er indsendt d. 16.1. efter at være forelagt for bestyrelsens formand, der er frist for økonomidelen d. 23.2., og senest d. 10.3. skal årsrapporten være endelig og tilgængelig på Sprognævnets hjemmeside.

Arbejdet med *årsberetningen* er påbegyndt. Årsberetningen for Dansk Sprognævn skal være repræsentantskabet i hænde senest 14 dage før årets første repræsentantskabsmøde (11.5.). Inden da skal den godkendes af bestyrelsen. Efter repræsentantskabsmødet publiceres den.

Såvel udkastet til årsrapporten som kladden til årsberetningen vidner om et meget højt aktivitetsniveau i 2025.

Bilag 3: første udkast til årsrapport 2025, som det er sendt til departementet (se især s. 9-13, begyndende med afsnit 2.4).

Beslutning: Efter en kort mundtlig uddybning om det igangsatte samarbejde med lex.dk (hvor Sprognævnets ansatte bidrager med leksikonartikler, og hvor Sprognævnet på sigt kan få lex.dk ind som et korpus) og om adgangen til Sprognævnets talesprogs korpus (hvor det blev bemærket at repræsentantskabets medlemmer og instituttets ansatte har adgang) blev orienteringen taget til efterretning.

5. Årsregnskab for 2025 og budget for 2026

Årsregnskabet for 2025 blev fremlagt mhp. endelig godkendelse.

Bestyrelsen

HJJ/mha/tha 2. marts 2026

Regnskabet for 2025 viser et resultat på 8,7 t.kr., som disponeres til overført overskud, og det er herefter i alt på 113,3 t.kr.

Det skal bemærkes at departementet har valgt at godtgøre reduktionen i Sprognævnets bevilling som følge af fase 19 af statens indkøbsprogram (300 t. kr. i 2025 og fremefter). Departementet vil til gengæld ikke godtgøre merudgiften til facility management på ca. 100 t. kr. per år.

Følgende afvigelser mellem regnskaber og budgettet blev fremhævet: Lidt højere niveau for salg af varer og tjenester pga. merindtægter fra *Retskrivningsordbogen* og faktureringer til Bibelselskabet. Ligeledes lidt højere niveau for personaleudgifter pga. barsel og forbrug af studentermedhjælpstimer ifm. konferencen i Vejle i maj.

Budgettet for 2026 blev fremlagt mhp. endelig godkendelse.

Der er sket enkelte justeringer i det endelige budget for 2026 ift. budgetudkastet som blev behandlet på 4. bestyrelsesmøde i 2025, idet udgiften til Statens IT er forhøjet med 30 t.kr., og godtgørelsen for reduktioner som følge af fase 19 af statens indkøbsprogram først indarbejdes når tillægsbevillingen er modtaget (forventeligt ultimo 2026).

Det skal bemærkes at departementet har meldt ud at ministerområdets samlede økonomi er stram i 2026, hvorfor institutionerne ikke kan forvente tilførsel af midler ud over hvad der angives af Finansloven eller i øvrigt allerede er aftalt.

Bilag 4: Delregnskaber for 2025

Bilag 5: Regnskab for 2025

Bilag 6: Budget for 2026, version I

Beslutning: Bestyrelsen godkendte årsregnskabet for 2025 og det endelige budget for 2026.

6. Meddelelser

Se bilag 7 med oversigt over aktiviteter for 2026.

Beslutning: Oversigten blev taget til efterretning.

7. Eventuelt

Det blev bemærket at der ikke er kommet ansøgere til specialestipendiet sidst det blev opslået.