

## Bestyrelsen

MHA/THA 17. maj 2023

## Referat af 2. bestyrelsesmøde 15.5.2023 kl. 10.15-11.55

Sted: Bogense

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Endelig godkendelse af referat fra sidste møde
3. Status på Dansk Sprognævns virke
4. Regnskabsopfølgning
5. Strategi, rammeaftale og beskikkelsesperioden for repræsentantskabet (og bestyrelsen)
6. Meddelelser
7. Eventuelt

Deltagere: Henrik Jørgensen (formand), Lisa Villadsen (næstformand), Bettina Buch, Holger Juul, Sussi Olsen, Tonny Skovgård Jensen, Jørgen Schack, Thomas Hestbæk Andersen, Margrethe Heidemann Andersen (referent), Poul Erik Risager (økonomi).

### 1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning: Godkendt.

### 2. Endelig godkendelse af referat fra sidste møde

Bilag 1: Referat af 1. bestyrelsesmøde 2023.

Beslutning: Godkendt.

### 3. Status på Dansk Sprognævns virke

Sagsfremstilling:

Medarbejdere:

- 2 studentermedhjælpere er tiltrådt efter påske: Camilla og Simone (begge studerende ved SDU).
- Vi budgetterer med en tidsbegrænset (1 årig) stilling i kategorien videnskabelig assistent fra 1.9. Først og fremmest for at understøtte arbejdet med 5. udgave af *Retskrivningsordbogen*.

## Bestyrelsen

MHA/THA 17. maj 2023

### Fagligt:

- Dansk Sprognævns årsberetning for 2022 er med bestyrelsens og forskningsudvalgets nik udsendt til repræsentantskabet.
- [Sprogense](#): festivalen foregår 15.9-16.9. Bestyrelsen inviteres til at deltage.
- Sprognævnets seminarer til gymnasieskolen er kommet pænt fra start: Der har været godt 20 henvendelser, og der er til nu afholdt 6 seminarer (fra Thisted til Holbæk).
- Kommakurset som vi har udviklet med SDU, er lanceret d. 8.5.
- Vi er i færd med at etablere et samarbejde med Torben Christiansen om *Slangordbogen* (<https://slangordbogen.com/fakta-om-slangordbogen/>).
- Vi arbejder på at etablere en kåring af 'årets ungdomsord' med DR P3.
- Der arbejdes stadig på udviklingen af den nye version af sproget.dk (via DSL og kommunikationsbureauet Peytz).
- Arbejdet frem mod 5. udgave af *Retskrivningsordbogen* følger denne overordnede plan:
  - RO lukkes for normændringer 1. oktober 2023.
  - Evt. principielle ændringer skal sendes til kulturministeren og undervisningsministeren senest december 2023.
  - RO lukkes for nye opslagsord m.m. 1. april 2024.
  - RO-redaktionen færdig ultimo juni 2024.
  - RO-redaktionen afleverer manuskript i uge 35 2024 til L&R.
  - RO udkommer ultimo november 2024 på L&R og digitalt via dsn.dk og beslægtede online portaler.

### Administrativt:

- Afleveringen af digitale arkivalier til Rigsarkivet er iværksat. Vi har fået skåret opgaven til, og det har bevirket at prisen for den eksterne leverandør der skal foretage afleveringen, er reduceret fra ca. 300.000 kr. til 110.000 kr. Den eksterne leverandør er KMD Arkiv.
- Kulturministeriet har godkendt årsrapporten for 2022 (som findes [her](#) i sin endelige version), og i den forbindelse er der foretaget en mindre justering af enkelte mål i rammeaftalen (de findes [her](#)).

### Følgende uddybninger kom frem på og blev diskuteret på mødet:

- Der arbejdes med en række tematikker ift. *Sprogense*: sprogholdninger, diversitet og ligestilling mellem kønnene.
- Sprognævnets seminarer er lagt an på at nævnet leverer det sprogfaglige grundlag, hvorefter deltagerne får mulighed for at diskutere didaktiske og pædagogiske forhold. Sådanne har nævnet nemlig begrænset ekspertise indenfor.
- Det blev diskuteret om Sprognævnet kunne tilbyde lignende seminarer til folkeskolelærere, og det var der delte meninger om. Umiddelbart er det en sympatisk idé, men erfaringer viser at det vil kræve en række didaktiske og pædagogiske kvalifikationer som Sprognævnet ikke rummer, at tilpasse seminaret så det forekommer relevant for folkeskolelærere. Det er også en faktor at

## Bestyrelsen

MHA/THA 17. maj 2023

Sprognævnet har mange forskelligartede oplysningsindsatser og ikke er ikke en undervisningsinstitution, hvorfor resurseallokeringen skal medtænkes. Hvis noget sådan skulle kunne fungere, skal det kunne organiseres som indtægtsdækket virksomhed.

- Ordsamlingen er genoptalt. Der er ca. 475.000 forskellige ord (ikke ca. 400.000) fordelt på 1,1 mio. belæg. Vi arbejder på en ansøgning om midler til at få Ordsamlingen digitaliseret og gjort søgbar for offentligheden. Det vil antageligvis koste ikke mindre end 8 mio. kr. Digitaliseringen alene koster 4 mio. inkl. OCR-genkendelse. Der er en del uafklarede spørgsmål mht. IPR.
- Finansieringen af Ordbog for dansk tegnsprog udløber. Københavns Professionshøjskole ønsker ikke længere at løfte opgaven med at drive ordbogen. Sprognævnet har ikke midlerne til at drive ordbogen videre og har derfor åbnet en sag i departementet.

Beslutning: Med uddybninger tog bestyrelsen orienteringen til efterretning.

Det blev også besluttet at afholde et mindre møde om hvorvidt Sprognævnet bør og kan tilbyde seminarer til folkeskolelærere; dette møde planlægges afholdt i forlængelse af det kommende bestyrelsesmøde.

## 4. Regnskabsopfølgning

Sagsfremstilling:

Budgettet for 2023 holder i første kvartal (med mindre afvigelser, først og fremmest periodeforskydninger).

I forlængelse af årsrapport og årsberetning orienteres der om sammenhængen mellem det interne regnskab (delregnskab 1) som benyttes i den kvartalsvise afrapportering, og årsrapportens tabel 6/årsberetningens regnskab.

Sprognævnet har bedt departementet om og fået godkendt adgang til forbrug af opsparing på 0,4 mio. kr. i 2023 (til 5. udgave af Retskrivningsordbogen).

Bilag 2: Regnskab for 2023, 1. kvartal.

Bilag 3: Sammenhængen mellem det interne regnskab og regnskabet i årsrapporten og i årsberetningen.

Beslutning: Bestyrelsen tog regnskabsopfølgningen til efterretning.

## 5. Strategi, rammeaftale og beskikkelsesperioden for repræsentantskabet (og bestyrelsen)

Sagsfremstilling:

## Bestyrelsen

MHA/THA 17. maj 2023

Dette er et diskussionspunkt med henblik på at afklare bestyrelsens indstilling ift. om vi skal forsøge at ændre det tidsmæssige sammenfald der er mellem beskikkelsesperioden for repræsentantskabet (og dermed for bestyrelsens funktionsperiode) og funktionsperioden for en (strategi og tilhørende) rammeaftale. Nedenfor er sammenfaldet skitseret.

Sammenfaldet betyder at den nuværende bestyrelse i 2024 skal bidrage til at udforme en rammeaftale gældende fra 2025 til 2028, altså for perioden for en ny bestyrelse og et nyt repræsentantskab. Tidligere gjaldt rammeaftalen ind til midten af en bestyrelses- og repræsentantskabsperiode. Rammeaftalen blev i sin tid forlænget fra 2018 til 2020 pga. udflytningen.

2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Repræsentantskab og bestyrelse 2017-2020	Repræsentantskab og bestyrelse 2021-2024				Repræsentantskab og bestyrelse 2025-2028			
Rammeaftale 2015-2020	Rammeaftale 2021-2024				Rammeaftale 2025-2028			
Strategi og rammeaftale udarbejdes (for 2021-2024)				Strategi og rammeaftale udarbejdes (for 2025-2028)				

Beslutning: Bestyrelsen gav direktøren bemyndigelse til på bestyrelsens vegne at sondere terrænet hos departementet ift. om det er muligt at forlænge den nuværende rammeaftale til 2026.

## 6. Meddelelser

Se bilag 4 med oversigt over aktiviteter for 2023.

## 7. Eventuelt

Vi skal huske at booke lokale til næste bestyrelsesmøde.