

DANSK SPROGNÆVN
ÅRSRAPPORT 2021

OVERSIGT OVER TABELLER, NOTER OG BILAG

BERETNING

- TABEL 1. VIRKSOMHEDENS ØKONOMISK HOVED- OG NØGLETAL
- TABEL 2. VIRKSOMHEDENS HOVEDKONTI
- TABEL 2A. OVERSKUD, HOVEDKONTO
- TABEL 2B. MÅLOPFYLDELSE 20XX
- TABEL 3. SAMMENFATNING AF ØKONOMI FOR VIRKSOMHEDENS PRODUKTER/OPGAVER
- TABEL 4. ÅRETS RESULTATOPFYDELSE
- TABEL 5. FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

REGNSKAB

- TABEL 6. RESULTATOPGØRELSE
- TABEL 7. RESULTATDISPONERING AF ÅRET OVERSKUD
- TABEL 8. BALANCEN
- TABEL 9. EGENKAPITALFORKLARING
- TABEL 10. UDNYTTELSE AF LÅNERAMME
- TABEL 11. OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT
- TABEL 12. BEVILLINGSREGNSKAB
- TABEL 12A. UDGIFTSBASEREDE HOVEDKONTI

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE

- TABEL 13. NOTE 1: IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER
- TABEL 14. NOTE 2: MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER
- TABEL 14A. NOTE 3: HENSATTE FORPLIGTELSE

INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

- TABEL 15. SAMMENSÆTNING AF ELEMENTER I PRISFASTSÆTTELSE
- TABEL 16. OVERSIGT OVER AKKUMULERET RESULTAT FOR INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

GEBYRFINANSIERET VIRKSOMHED

- TABEL 17. OVERSIGT OVER GEBYRORDNINGER MED ADMINISTRATIVT FASTSAT TAKST
- TABEL 18. OVERSIGT OVER GEBYRORDNINGER MED LOVBESTEMT TAKST

TILSKUDSFINANSIEREREDE AKTIVITETER

- TABEL 19. OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERET AKTIVITETER (UNDERKONTO 97)
- TABEL 19A. OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERET FORSKNINGSVIRKSOMHED (UNDERKONTO 95)

FORELAGTE INVESTERINGER

- TABEL 20. OVERSIGT OVER AFSLUTTEDE PROJEKTER, MIO. KR.
- TABEL 21. OVERSIGT OVER IGANGVÆRENDE ANLÆGSPROJEKTER, MIO. KR.

IT-OMKOSTNINGER

- TABEL 22. IT-OMKOSTNINGER

SUPPLERENDE BILAG

- TABEL 23. TILSKUDSREGNSKAB
- TABEL 24. UDESTÅENDE TILSAGN
- TABEL 25. AFRAPPORTERING PÅ NØGLETAL FOR FORVALTNINGSOPGAVER

INDHOLDSFORTEGNELSE

1.	PÅTEGNING	5
2.	BERETNING	7
2.1	PRÆSENTATION AF VIRKSOMHEDEN	7
2.2	LEDELSESBERETNING	8
2.3	KERNEOPGAVER OG RESSOURCER	12
2.4	MÅLRAPPORTERING	14
2.5	FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR	24
3.	REGNSKAB	26
3.1	ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	26
3.2	RESULTATOPGØRELSE MV	27
3.3	BALANCEN	28
3.4	EGENKAPITALFORKLARING	30
3.5	LIKVIDITET OG LÅNERAMME	31
3.6	OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT	32
3.7	BEVILLINGSREGNSKABET	32
3.8	UDGIFTSBASEREDE HOVEDKONTI	33
4.	BILAG	35
4.1	NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE	35
4.2	INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED	37
4.3	FÆLLESSTATSLIGE YDELSER MV	37
4.4	GEBYRFINANSIERET VIRKSOMHED	37
4.5	TILSKUDSFINANSIERET VIRKSOMHED	38
4.6	FORELAGTE INVESTERINGER	38
4.7	IT-OMKOSTNINGER	39
4.8	SUPPLERENDE BILAG	39

1. PÅTEGNING

1. PÅTEGNING

ÅRSRAPPORTEN OMFATTER

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Dansk Sprognævn, CVR 59190628, er ansvarlig for: § 21.32.07. Dansk Sprognævn, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2021.

PÅTEGNING

Der tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Bogense, den 9.3.2022

København, den 15.3.2022

Underskrift

Underskrift



Direktør Thomas Hestbæk Andersen

Afdelingschef Steen Kyed

2. BERETNING

2. BERETNING

2.1 PRÆSENTATION AF VIRKSOMHEDEN

Dansk Sprognævn har domicil i Bogense og er en statslig forskningsinstitution under Kulturministeriet. Dansk Sprognævn blev oprettet i 1955 og består af et forsknings- og informationsinstitut, en bestyrelse og et repræsentantskab. Sprognævnet er desuden sekretariat for Dansk Tegnsprogråd. Nævnets opgaver er fastsat ved lov om Dansk Sprognævn, jf. lovbekendtgørelse nr. 217 af 13.2.2015.

Nærværende årsrapport redegør for Dansk Sprognævns resultater i det første år af rammeaftalen for 2021-2024.

2.2.1 Mission

Dansk Sprognævn er den statslige forsknings- og informationsinstitution som følger det danske sprogs udvikling, giver råd og oplysninger om det danske sprog og dansk tegnsprog og fastlægger den danske retskrivning.

2.2.2 Vision

Dansk Sprognævn er alle danskeres forsknings- og informationsinstitution der virker for at styrke den sproglige bevidsthed og kulturforståelsen. Sprognævnet beskriver sproget og fastlægger og udvikler sproglige resurser som referencepunkt for alt arbejde med skriftlig, mundtlig og digital kommunikation og bidrager dermed til at sikre dansk som en effektiv kommunikationsform. I sine aktiviteter tager nævnet hensyn til sprogets funktioner som bærer af tradition og som spejl af samtiden.

2.2.3 Hovedopgaver

Dansk Sprognævn har til opgave at:

1. normere den danske retskrivning
2. følge det danske sprogs udvikling
3. give råd og oplysninger om det danske sprog
4. sekretariatsbetjene Dansk Tegnsprogråd, samt at give rådgivning og oplysning om dansk tegnsprog

2.2 LEDELSESBERETNING

2.2.1 ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT

Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat for 2021 udgør et overskud på 320,2 t.kr.

Vurdering af det økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat, der fremgår af tabel 1, vurderes som tilfredsstillende.

Det økonomiske resultat er som forventet.

Overskuddet på 320,1 t.kr. skyldes reduktioner i udadrettede aktiviteter som følge af covid-19-nedlukningerne.

Dansk Sprognævn orienterede i oktober 2021 departementet om et forventet mindre forbrug på 200 t.kr., som i løbet af 4. kvartal 2021 viste sig at blive 120,1 t.kr. højere.

TABEL 1. VIRKSOMHEDENS ØKONOMISKE HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtotal			
1000 kr., løbende priser	2020	2021	2022
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-13.739,7	-13.356,9	-13.349,0
- Heraf indtægtsført bevilling	-12.600,0	-12.500,0	-12.600,0
Ordinære driftsomkostninger	13.501,2	13.707,0	13.951,4
Resultat af ordinær drift	-238,5	350,1	602,4
Resultat før finansielle poster	-251,3	-359,9	-35,6
Årets resultat	-218,1	-320,2	0,0
Balance			
Anlægsaktiver	511,8	773,0	740,0
Omsætningsaktiver	4.770,7	3.514,9	3.580,0
Egenkapital	446,6	766,8	766,8
Langfristet gæld	370,3	648,2	615,0
Kortfristet gæld	4.213,5	2.577,0	2.578,2
Lånerammen	2.600,0	2.600,0	2.600,0
Træk på lånerammen	353,8	615,0	610,0
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	13,6%	23,7%	23,5%
Negativ udsvingsrate	182,6%	385,3%	385,3%
Bevillingsandel	91,7%	93,6%	94,4%
Overskudsgrad	1,6%	2,4%	0,0%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	15,6	16,5	16,7
Årsværkspris	613,3	601,3	592,8

Anm.: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal omfatter hovedkonto § 21.32.07.

Kilde: Navision Stat, LDV og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Udnyttelse af låneramme, bevillingsandel og overskudsgrad

Udnyttelse af lånerammen stiger fra 13,6% til 23,7% på grund af investering i anlægsaktiver vedrørende udvikling af en ny hjemmeside.

Bevillingsandelen stiger i 2021 til 93,6%, hvilket skyldes et lavere niveau for tilskudsfinansieret virksomhed.

Årets overskud på 320,2 t.kr. giver en overskudsgrad 2,4%. Årets overskud tillagt overført overskud fra tidligere år bevirker, at den negative udsvingsrate bliver 385,3%.

Udvikling i årsværk

Antallet af årsværk er steget med 6,0% fra 2020 til 2021. Der har været et fald i årsværkprisen på 2,0%, hvilket kan tilskrives en ændring i personalesammensætningen.

2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger

Institutions driftskonti

TABEL 2. VIRKSOMHEDENS HOVEDKONTI

	(Mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab 2021	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	13,1	13,7	
	Indtægter	-0,6	-1,6	0,6

Kilde: Navision Stat og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Forskellen mellem bevillingen og regnskabet er et samlet mindre forbrug på 0,3 mio. kr., hvorefter det samlede overførte overskud udgør 0,6 mio. kr. ultimo 2021.

I 2021 har Dansk Sprognævn modtaget 0,7 mio. kr. fra Digitaliseringsstyrelsen via intern statslig overførsel vedrørende projektet Central Ordregister (COR), hvilket bevirker en niveauforskydning mellem bevilling og regnskab 2021.

2.2.3 Overført overskud

Med disponering af årets overskud på 320,2 t.kr. til overført overskud udgør dette 608,8 t.kr. ved udgangen af 2021.

TABEL 2A. OVERSKUD, HOVEDKONTO § 21.32.07.

1000 kr.løbende, priser		Reserveret bevilling	Overført overskud
Beholdning primo 2021		0,0	288,6
Årets øvrige bevægelser	2021	0,0	320,2
Beholdning ultimo 2021		0,0	608,8

Kilde: Navision Stat og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

2.2.4 Årets faglige resultater

Dansk Sprognævn har i 2021 taget hul på udmøntningen af en ambitiøs strategi og en ny rammeaftale der med en række resultatmål sætter retningen for nævnets varetagelse af sine lovbestemte hovedopgaver. Årets mest markante resultater i relation til disse hovedopgaver er:

- *Retskrivningsordbogen* er blevet opdateret med 201 nye opslagsord og ændringer af 20 eksisterende opslagsord, og sideløbende hermed er arbejdet frem mod udgivelsen af 5. udgave af ordbogen i 2024 igangsat. Den digitale udgave af *Retskrivningsordbogen* (som kan tilgås via appen *RO+*, via dsn.dk, via roplus.dk, via sprognet.dk og via Ordbogen.com) har været holdt stabilt i drift, og trafiktallene tyder på at danskinteresserede i årets løb har slået op i den ca. ½ mio. gange hver eneste dag.
- Sprognævnet har evnet at tiltrække betydelig ekstern finansiering fra Digitaliseringsstyrelsen (i alt 1.348 t.kr), nemlig til det sprogteknologiske udviklingsprojekt et Centralt Ordregister (COR). Med COR skabes en fælles digital referenceramme for alle danske lemmer, hvorved de fx kan anvendes i maskinlæring og AI (kunstig intelligens).
- Det videnskabelige personale har også i 2021 bidraget med en øget og omfattende produktion af fagfællebedømte forskningspublikationer (i alt 17) og med 32 ikke-fagfællebedømte publikationer, både forskningsartikler og forskningsformidlende artikler, bl.a. via nævnets sprogfaglige tidsskrift *Nyt fra Sprognævnet*.
- Sprognævnet er i færd med at udvide sit virke med at indsamle nye ord og nye anvendelser af danske ord til sin ordsamling med udviklingen af en app der gør det muligt for danskerne at byde ind med de nye ord som de støder på i deres hverdag. I 2021 har Sprognævnet øget sin ordsamling med 994 registreringer (excerpter).
- Sprognævnet har øget sin tilgængelighed for alle sproginteresserede og har i sit oplysnings- og rådgivningsvirke fastholdt en overordentligt tilfredsstillende drift af centrale, bestående kommunikationskanaler, ikke mindst spørgetelefonen; interessen for de videnskabelige publikationer som Sprognævnet udgiver på publikationsplatform Tidsskrift.dk, er væsentligt forøget: I 2021 blev der ifølge tal fra Det Kgl. Bibliotek downloadet 242.701 videnskabelige artikler (46 % flere end i 2020); Sprognævnet har lanceret en ny og mobiloptimeret hjemmeside (dsn.dk) som giver adgang til en mangfoldighed af viden om dansk – fra ordbøger over videnskabelige artikler til skoleorienterede hjælpemidler og øvelser; Sprognævnet har afholdt den første udgave af sprogfestivalen *Sprogense*; og endelig skal det bemærkes at Dansk Sprognævn også i 2021 har været omfattende til stede i mediebilledet (inklusive i de sociale medier).
- Sprognævnet har også i 2021 oplevet en øget opmærksomhed om sit virke inden for dansk tegnsprog, og det har udmøntet sig i en markant stigning i antallet af henvendelser og afgivne svar: 327 mod forventet 150. Derudover har Sprognævnet færdiggjort et fællesnordisk projekt (finansieret med 508 t.kr. af Nordisk Ministerråd) om unges brug af tegnsprog i Norden: Nordisk TegnTube.

Sprognævnets mange interessenter har mange – og i nogen grad forskelligartede – ønsker og behov til nævnets virke. Alle disse kan ikke honoreres fuldt ud på egen hånd, og derfor afsøger Sprognævnet konstant muligheden for samarbejde med andre centrale aktører i det sprogvidenskabelige miljø. Først og fremmest for at sikre en så rig og omfattende indsigt i og formidling af dansk som muligt; sekundært for at undgå unødvendig paralleludvikling i forskellige institutioner. I det lys er det tilfredsstillende at Sprognævnet oplever at være en stærkt efterspurgt samarbejdspartner. I 2021 er nye, stærke samarbejder etableret om COR (med Det Danske Sprog- og Litteraturselskab og Center for Sprogteknologi, Københavns Universitet), om sprogfestivalen *Sprogense* (med Nordfyns Erhverv og Turisme), om formelsproglig korrekthed i uddannelsessystemet (med Styrelsen for Undervisning og Kvalitet) og om et online kommakursus til alle danskere (med Syddansk Universitet). Sprognævnets medvirken efterspørges også i en lang række forskningssammenhænge, hvorfor en del af nævnets publikationer skabes i samarbejde med beslægtede videnskabelige miljøer, ligesom nævnets medarbejdere bidrager i talrige fagbedømmelser.

På det organisationspolitiske plan har Sprognævnets nye repræsentantskab haft mulighed for at træde sammen, og der er valgt en ny formand og en ny bestyrelse for Dansk Sprognævn, ligesom der er nedsat to fagråd som følger og rådgiver Sprognævnet inden for centrale faglige felter: retskrivning samt fagsprog og sprogteknologi.

Til trods for at pandemien ikke har efterladt Dansk Sprognævn uberørt, idet de myndighedsfastlagte restriktioner og den såvel generelle som den Sprognævnspecifikke udmøntning heraf har medført justeringer i aktivitetsniveau og jævnlige revurderinger i økonomistyringen, er Dansk Sprognævn kommet tilfredsstillende gennem året. Resultatmålene er i al væsentlighed blevet indfriet. Samlet set kan det konstateres at Dansk Sprognævn i 2021 har vist sig som en såvel fagligt som forvaltningsmæssigt velfungerende, omstillingsparat og leveringsduelig organisation.

2.3 KERNEOPGAVER OG RESSOURCER

2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

TABEL 3. SAMMENFATNING AF ØKONOMI FOR VIRKSOMHEDENS PRODUKTER/ OPGAVER

Nedenstående tabel viser hovedkonto § 21.32.07. Dansk Sprognævns opgaver og dertilhørende resurseforbrug.

1000 kr.løbende, priser	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Generelle fællesomkostninger:				
Generel ledelse	-670,9	0,0	653,7	-17,2
Økonomi, HR og strategi	-963,1	-250,0	1.188,4	-24,7
IT	-1.602,3	0,0	1.561,3	-41,0
Bygning og intern service	-1.374,1	0,0	1.338,9	-35,2
Rådgivning og oplysning om dansk	-3.859,5	-141,5	3.902,1	-98,9
Normering af retskrivningen	-1.259,7	-925,6	2.153,0	-32,3
Følge sprogets udvikling	-1.814,5	-96,5	1.864,5	-46,5
Tegnsprog	-955,9	-153,3	1.084,7	-24,5
I alt	-12.500,0	-1.566,9	13.746,7	-320,2

Note: Tabel 3 omfatter hovedkonto § 21.32.07. Dansk Sprognævn.
Kilde: Navision Stat.

Metode for opgørelse af udgifter per opgave

Opgørelsen af omkostninger og øvrige indtægter fordelt på opgaver sker på basis af Dansk Sprognævns registreringer på FL-formål svarende til finanslovens tabel 6.

Indtægtsført bevilling er fordelt proportionalt med omkostningerne fratrukket øvrige indtægter.

Omkostningerne til generelle fællesomkostninger er i henhold til Kulturministeriets retningslinjer opdelt i områderne generel ledelse, økonomi HR og strategi, IT samt bygninger og intern service.

Kommentarer til tabel 3

Generelle fællesomkostninger dækker omkostningerne til generel ledelse, økonomi HR og strategi, IT samt bygninger og intern service.

Rådgivning og oplysning om dansk dækker udgifterne til nævnets svartjeneste, artikelskrivning, *Nyt fra Sprognævnet*, mediebidrag og nyheder, sprogportalen Sproget.dk og øvrige webportaler, SoMe-kanaler, foredrag, afholdelse af sprogfestival samt hjemmesidefornyelse.

Normering af retskrivning omfatter opdatering og vedligeholdelse af *Retskrivningsordbogen* og vedligeholdelse af digitale it-systemer til registrering og opbevaring af sproglige spørgsmål og ordbogsdata samt grundforskning i normeringsproblematikker.

Følge sprogets udvikling omfatter nyordsregistrering og -excerpering, udgivelse af *Nye ord i dansk 1955 til i dag*, forskning i sprognorm og sprogbrug, fx engelskpåvirkningen af dansk, digitaliseringens konsekvenser for sproget, herunder den sprogteknologiske udvikling, og sproglige generationsforskelle.

Sekretariatsbetjening af Dansk Tegnsprogråd viser udgiften til sekretariatsbetjeningen af Dansk Tegnsprogråd. Tegnsprogrådet har til opgave at udarbejde principper og retningslinjer for arbejdet med at følge og dokumentere det danske tegnsprog og at give råd og oplysning om dansk tegnsprog.

2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

TABEL 3A. CENTRALE AKTIVITETSOPLYSNINGER

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

2.4 MÅLRAPPORTERING

2.4.1 Målrapporing del 1: Oversigt over årets resultatopfyldelse

Dansk Sprognævn har for 2021 haft i alt 7 resultatmål, hvoraf 5 er opfyldt, og 2 er delvist opfyldt.

TABEL 4. ÅRETS RESULTATOPFYLDELSE

Kerneopgave	Resultatmål	Målopfylde i 2021
Normering af retskrivningen	Dansk Sprognævn vil udvikle og udbygge <i>Retskrivningsordbogen</i> til et tilgængeligt referencepunkt for alt arbejde med skriftsprog og digitalt sprog.	Opfyldt
	Dansk Sprognævn ønsker at styrke dansk retskrivning gennem udvikling af nye forskningsområder i relation til normering.	Opfyldt
Følge sprogets udvikling	Dansk Sprognævn vil skabe øget viden om sprogets udvikling gennem indsamling af nye ord og forskning i sprogbrug og sprognorm.	Opfyldt
	Dansk Sprognævn vil understøtte at dansk bruges i alle it-sammenhænge.	Opfyldt
Rådgivning og oplysning	Dansk Sprognævn vil være udadvendt og tilgængeligt i	Delvist opfyldt

	sin rådgivning og oplysning, og nævnet sigter derved på at bidrage til indsigten i sprog og til den demokratiske samtale om dansk.	
	Dansk Sprognævn udvikler sine rådgivningstilbud så brugernes sproglige og kommunikative kompetencer øges.	Opfyldt
Tegnsprog	Dansk Sprognævn øger antallet af brugere af sin rådgivning og leverer tilfredsstillende betjening af Dansk Tegnsprogråd.	Delvist opfyldt

2.4.2 Målrapportering del 2: Uddybende analyser og vurderinger

DANSK SPROGNÆVN VIL UDVIKLE OG UDBYGGE RETSKRIVNINGSORDBOGEN TIL ET TILGÆNGELIGT REFERENCEPUNKT FOR ALT ARBEJDE MED SKRIFTSprog OG DIGITALT Sprog

Normeringen af dansk retskrivning, som manifesteres i *Retskrivningsordbogen*, er Sprognævnets mest centrale opgave. Uden en fælles norm for dansk retskrivning vanskeliggøres analoge og digitale kommunikationsprocesser. Ordbogen skal kontinuerligt føres ajour og tilpasses den aktuelle sprogbrug således at også stavningen af det nyere ordstof er tilgængelig, og således at retskrivningsreglerne afspejler den praksis der er karakteristisk for klar og nutidig sprogbrug.

Siden seneste udgave (i 2012) er der sket en række betydelige ændringer i sprogbrugen, og der er derfor brug for egentlig ny udgave af *Retskrivningsordbogen*. Den nye udgave skal i øvrigt planlægges som et digitalt produkt der sætter retskrivningens resurser i spil på en langt mere brugervenlig måde.

Retskrivningsordbogen er referenceværket for en lang række både analoge og digitale resurser om dansk, og ordbogens underliggende data omlægges så de kan benyttes til sprogteknologiske formål – og herved understøtter og accelererer Dansk Sprognævn udviklingen af sprogteknologiske løsninger på dansk.

Operationelt mål	B2021	R2021	B2022	R2023	B2024
Opdatering af Retskrivningsordbogen med nye opslagsord.	>200	✓ (201 (+ 20 ændringer i eksisterende opslagsord)).	>100.	>50.	-
Udgivelse af 5. udgave af Retskrivningsordbogen.	-	-	-	-	Lancering ultimo.
Udbygning af Retskrivningsordbogen til sprogteknologiapplikationer.	Rapport om Det Centrale Ordregister (COR) offentliggøres.	✓ (Rapport i to dele om COR offentliggjort).	De permanente COR-numre offentliggøres.	Mål fastsættes primo 2023.	-

Retskrivningsordbogen er ved årsskiftet opdateret med 201 nye opslagsord, og der er foretaget tilføjelser til 20 eksisterende opslagsord.

Sprognævnets arbejdsgruppe for COR har udgivet (i) 'Det Centrale Ordregister, teknisk specifikation version 1.3' og (ii) 'COR-Manual: Retningslinjer for indeksserier i niveau 2 og niveau 3'. Begge publikationer er distribueret blandt et bredt udvalg af førende danske firmaer med udviklingsmiljøer indenfor sprogteknologi. Således har Sprognævnet i 2021 fastlagt og distribueret den grundlæggende arkitektur for udbygningen af *Retskrivningsordbogen* og beslægtede sprogresurser til sprogteknologiske formål.

Der er ingen indikatorer ift. målet om udgivelsen af 5. udgave af *Retskrivningsordbogen* i 2024, og det skal derfor oplyses at følgende milepæle er nået i løbet af året: Der er (i) nedsat en ny redaktionsgruppe for *Retskrivningsordbogen*, (ii) etableret et udviklet fagråd, (iii) investeret i den nødvendige it-infrastruktur og (iv) sket en afsøgning af udgivelsesformater.

Resultatmålet er ganske ambitiøst, idet det både involverer udgivelsen af en ny udgave af *Retskrivningsordbogen* og en omlægning af denne til dataobjekt, men dedikerede indsats og allokering af resurser har sikret målopfyldelsen.

Resultatmålet om at Dansk Sprognævn vil udvikle og udbygge *Retskrivningsordbogen* til et tilgængeligt referencepunkt for alt arbejde med skriftsprog og digitalt sprog, anses på den baggrund for opfyldt.

DANSK SPROGNÆVN ØNSKER AT STYRKE DANSK RETSKRIVNING Gennem UDVIKLING AF NYE FORSKNINGSOMRÅDER I RELATION TIL NORMERING

Brugerens tillid til *Retskrivningsordbogen* er afgørende for at den finder anvendelse og accepteres som referencepunktet for korrekt dansk. For at befæste *Retskrivningsordbogens* faglige position arbejdes der med at styrke grundlaget bag dansk retskrivning – både datagrundlaget og grundforskningen.

Operationelt mål	B2021	R2021	B2022	R2023	B2024
Forskning i nyere dansk sproghistorie med henblik på aktuelle normeringsproblemer.	4 forskningsforedrag.	✓ (8 forskningsforedrag).	4 forskningsforedrag.	4 forskningsforedrag.	Konference.
	1 workshop.				
		✓ (2 workshops).	1 workshop.	1 workshop.	
			2 fagfællebedømte forskningspublikationer.	2 fagfællebedømte forskningspublikationer.	Antologi.
Forskning i retskrivning i journalistiske tekster.	Plan for projektets gennemførelse er udarbejdet.	✓ (Projektplan for 'Stavefejl i aviserne' er udarbejdet).	1 fagfællebedømt forskningsartikel.	-	-

Trods covid-19-nedlukningerne, som har medført omlægninger af aktiviteter, er det eksternt finansierede forskningsprojekt *Mange grublende Dage ere gaaede forud* kommet flot fra start. Udover de rammeaftalefastlagte mål er der allerede kommet to publikationer, nemlig en fagfællebedømt forskningsartikel og en formidlingsartikel, og der er etableret et korpus med tekster fra 1800-tallet som bruges til at forfine, bekræfte og afkræfte hypoteser om udviklinger der har ledt til situationen i moderne dansk.

Covid-19-nedlukningerne har også vanskeliggjort samarbejdet med Syddansk Universitet om 'Stavefejl i aviserne', men den krævede projektplan om forskning i afvigelser fra retskrivningsnormen i avistekster fra 1999 og 2019 er udarbejdet.

Resultatmålet om at udvikle nye forskningsområder er i sagens natur nyskabende og ambitiøst, og det lader sig gøre fordi Sprognævnet rummer de nødvendige kompetencer og har modtaget betydelig eksternt finansiering.

Resultatmålet om at Dansk Sprognævn vil styrke dansk retskrivning gennem udvikling af nye forskningsområder i relation til normering, anses på den baggrund for opfyldt.

DANSK SPROGNÆVN VIL SKABE ØGET VIDEN OM SPROGETS UDVIKLING GENNEM INDSAMLING AF NYE ORD OG FORSKNING I SPROGBRUG OG SPROGNORM

Sprognævnet har en central, lovbestemt opgave i at registrere nye ord og ordforbindelser i dansk, og nævnets ordsamling, som i øvrigt er udlagt som kulturarv, er den mest fuldstændige ordsamling over dansk siden 1955. Nyordsarbejdet er stærkt efterspurgt, og der arbejdes med at udbygge ordsamlingen dels ved at give alle danskere mulighed for at byde ind med nye ord, dels ved at udvikle løsninger med kunstig intelligens så der findes endnu flere nye ord end i dag.

Væsentlige virkefelter i at følge sprogets udvikling er også at kortlægge fremmedsprogspåvirkningen af dansk samt at udforske forskellige former for grader af spontan brug af dansk, fx sproget på sociale medier og sproget mellem unge.

Det primære empiriske grundlag for at følge sprogets udvikling er den vedholdende udbygning af nævnets korpusressurser, og disse styrkes ved at indsamle nye typer af sprogdatabaser og dermed udvikle nye specialkorpuser.

Operationelt mål	B2021	R2021	B2022	B2023	B2024v
Opdatering af Nye Ord i Dansk med nye opslagsord.	120	✓ (136 nye opslagsord).	120	60	40
Udvikling af nye metoder til at finde nye ord (excerpering).	App til IOS og Android færdigudviklet.	✓ (Appen 'Hamburgers kamera' udviklet til IOS og Android).	Brugerevaluering og tilpasning af app.	Udvikling af AI-modul (neuralt netværk) til opsporing af nye ord.	Nyt AI-modul finder >500 potentielle nye ord.
Forskning i fremmedsprogspåvirkning af dansk.	1 fagfællebedømt forskningsartikel.	✓ (3 fagfællebedømte forskningsartikler).	1 fagfællebedømt forskningsartikel. ¹	Mål fastsættes primo 2023.	
Forskning i unges sprogbrug, herunder upoleret sprog og bandeord.	1 fagfællebedømt forskningsartikel.	✓ (1 fagfællebedømt forskningsartikel).	1 forskningsformidlingsartikel.	1 fagfællebedømt forskningsartikel.	1 forskningsformidlingsartikel.
Styrkelse af det empiriske grundlag: antal ord som korpus om unges sprogbrug forøges med.	100.000 ord.	✓ (105.500 ord).	100.000 ord.	100.000 ord.	100.000 ord.

¹ Målet er defineret, jf. bilag 3 til rammeaftale for 2021-2024, version 2.

Dette resultatmål rummer en række indsatser som i forskellig grad indvirker på hinanden, og som samlet og hver for sig er centrale for Sprognævnets arbejde med at følge det danske sprogs udvikling.

Her skal det særligt fremhæves at nyordsarbejdet i årets løb har resulteret i 136 nye opslagsord i ordbogen *Nye ord i dansk 1955 til i dag*, og samtidig er Sprognævnets ordsamling forøget med 994 registreringer (excerpter), hvilket er 44 % flere end året før. Året har også budt på en synergi mellem forskningen hhv. i fremmedsprogspåvirkningen af dansk og i unges sprogbrug, og det har resulteret i hele fire fagfællebedømte forskningsartikler.

Appen til indsamling af nye ord har voldt problemer og et uventet resursetræk, og retrospektivt har det nok været et for ambitiøst mål alene med egen indsats at udvikle en app.

Resultatmålet om at Dansk Sprognævn vil skabe øget viden om sprogets udvikling gennem indsamling af nye ord og forskning i sprogbrug og sprognorm, anses på den baggrund for opfyldt.

DANSK SPROGNÆVN VIL UNDERSTØTTE AT DANSK BRUGES I ALLE IT-SAMMENHÆNGE

Digitaliseringen af kommunikationsformer medfører et behov for at angive principper for hvordan sprogteknologiske applikationer og AI-baserede informationssystemer opnår et korrekt og præcist dansk, og sådanne principper arbejder Sprognævnet med at angive. Det aktuelt mest centrale er at understøtte udviklingen af talegenkendelse for dansk.

Operationelt mål	B2021	R2021	B2022	B2023	B2024
Udvikling af nye annotationer til <i>Retskrivningsordbogens</i> leksikalske indgange (opslagsord) til understøttelse af digital kommunikation, herunder taleteknologi.	Publikation.	✓ (1 fagfællebedømt forskningsartikel).	Lydlig opmærkning af min. 5.000 opslagsord.	Lydlig opmærkning af 50 % af RO's opslagsord.	Lydlig opmærkning af 100 % af RO's opslagsord.

Sprognævnet har i en fagfællebedømt forskningsartikel motiveret *Retskrivningsordbogen* som grundresurse for udviklingen af dansk sprogteknologi, herunder taleteknologi. Sprognævnet arbejder med at undersøge hvordan der kan designes og planlægges en omfattende database til integration i dansk taleteknologi – inklusive syntese, genkendelse, taleridentifikation, it-støtte til sprogligt udfordrede (fx dyslektikere, andet-sprogstalende, afatikere, sensorisk udfordrede) og AI-baserede dialogsystemer.

Resultatmålet om at Dansk Sprognævn vil understøtte at dansk bruges i alle it-sammenhænge, anses på den baggrund for opfyldt.

DANSK SPROGNÆVN VIL VÆRE UDADVENTDT OG TILGÆNGELIGT I SIN RÅDGIVNING OG OPLYSNING, OG NÆVNET SIGTER DERVED PÅ AT BIDRAGE TIL INDSIGTEN I SPROG OG TIL DEN DEMOKRATISKE SAMTALE OM DANSK

Det overordnede formål med Dansk Sprognævns rådgivnings- og oplysningsvirksomhed er at styrke sprog og kommunikation i det danske samfund og hjælpe (principielt) alle til at udtrykke sig på et klart og formålstjenligt dansk (om bl.a. dansk).

Operationelt mål	B2021	R2021	B2022	B2023	B2024
Personlig rådgivning i svartjenesten: antal henvendelser og svar.	5.000	✓ (6.531)	5.000	5.000	5.000
	Brugerevaluering: 80 % tilfredshed.	✓ (Brugerevaluering: 94 % tilfredshed).			
Forbedret oplysning via ny hjemmeside: dsn.dk.	Lancering af ny hjemmeside (primo).	✓ (Ny hjemmeside lanceret i februar).	Brugerevaluering.	Mål for trafikalt fastsættes primo 2023.	-
Forbedret oplysning via ny hjemmeside: sproget.dk.	Lancering af ny hjemmeside (ultimo).	÷ (Markedsafdækning, udbud og kontraktindgåelse).	Lancering af ny hjemmeside. ¹	Brugerevaluering. ¹	Mål for trafikalt fastsættes primo 2024.
Sprognævnet bringer sin faglighed i spil: antal populærvidenskabelige foredrag.	15	✓ (21)	30	30	15
Sprognævnet bidrager til forståelsen af dansk som kulturelt medium og til sprogdiskussioner i offentligheden: antal mediebidrag.	80	✓ (142)	80	80	80

Operationelt mål	B2021	R2021	B2022	B2023	B2024
Sprognævnet bidrager til forståelsen af dansk som kulturelt medium og til sprogdiskussioner i offentligheden: afholdelse af sprogfestival med stigende deltagerantal.	>2.000 gæster.	✓ (2-3.000 gæster).	>4.000 gæster.	>7.000 gæster.	>10.000 gæster.

¹ Målet er revideret, jf. bilag 3 til rammeaftale for 2021-2024, version 2.

Sprognævnet har det ambitiøse mål at svartjenesten skal være danskernes primære kanal for de spørgsmål om sprog, der ikke umiddelbart kan besvares via opslag i ordbøger og ad digitale kanaler (fx via dsn.dk eller sproget.dk). I det lys er det tilfredsstillende, at antallet af svar og henvendelser er øget (jf. tabellen nedenfor), og at svartjenesten er blevet evalueret særdeles positivt af dens brugere.

	2018	2019	2020	2021
Telefoniske og skriftlige svar	5.110	4.428	6.042	6.531

Langt de fleste kommer i kontakt med Dansk Sprognævn via nævnets to primære hjemmesider: dsn.dk og sproget.dk. En ny, mobiloptimeret version af dsn.dk, som giver adgang til en mangfoldighed af viden om dansk, er lanceret og derefter løbende tilpasset respons og konkret brug, men det har (især) pga. manglende kapacitet hos samarbejdspartnere ikke været muligt at udvikle og lancere en ny udgave af sproget.dk i 2021. Målet er skudt til 2022.

Sprognævnet arbejder vedholdende med at være synligt i det danske samfund, herunder at bidrage til den demokratiske samtale om det danske sprog og kulturforståelsen. I det lys er det tilfredsstillende at året trods udfordringer fra covid-19-nedlukningerne har budt på første udgave af sprogfestivalen *Sprogense* – en første udgave som var en entydig succes, idet det ønskede besøgstal blev opnået, festivalen blev markeret, og mange tilsagn om (yderligere) deltagelse og programpunkter for næste års festival allerede er på plads. Og trods periodevise nedlukninger af kulturlivet har nævnet fundet plads til at bidrage med 21 populærvidenskabelige foredrag rundtomkring i landet samt en række besøg og rundvisninger i Dansk Sprognævns hus i Bogense. Det er også tilfredsstillende at nævnet kan registrere et højt antal mediebidrag. Disse dækker over interviews, klummer og øvrig ekspertoptræden i radio, tv, dagspressen, og onlinemedier om nævnets faglighed. Der måles ikke på medieomtale som følge af nyheder på dsn.dk eller når nævnets omtales i læserbreve og debatindlæg, og bidrag til Ritzau er kun medregnet én gang, hvorfor det faktiske medietryk er betydeligt større end antallet af registrerede mediebidrag. Det skal i forlængelse heraf bemærkes at antallet af følgere af nævnets konti på sociale medier (Facebook og LinkedIn) i årets løb er forøget med 24 % ift. 2020.

Resultatmålet om at Dansk Sprognævn vil være udadvendt og tilgængeligt i sin rådgivning og oplysning og derved bidrage til indsigten i sprog og den demokratiske samtale om dansk, anses på den baggrund for delvist opfyldt.

DANSK SPROGNÆVN UDVIKLER SINE RÅDGIVNINGSTILBUD SÅ BRUGERNES SPROGLIGE OG KOMMUNIKATIVE KOMPETENCER ØGES

Sprognævnets normering af dansk retskrivning skal følges i hele uddannelsessystemet fra grundskole til videregående uddannelse og af alle dele af den offentlige forvaltning, af Folketinget og myndigheder med tilknytning til Folketinget samt af domstolene; disse brugergrupper skal derfor opleve målrettede tilbud om rådgivning.

Operationelt mål	B2021	R2021	B2022	B2023	B2024
Udbud af brugertilpassede kurser og seminarer til undervisere og fagkonsulenter (især i grund- og gymnasieskolen).	Udvikling af koncept.	✓ (Kursuskoncept og materiale udviklet).	Lancering af kursus. ¹ Online kommakursus. ¹	Mål fastsættes primo 2023.	-
Udbud af brugertilpassede kurser og seminarer til offentligt ansatte (indtægtsdækket virksomhed).	Udvikling af koncept.	✓ (Kursuskoncept og materiale udviklet).	Lancering af kursus. ¹ Online kommakursus. ¹	Mål fastsættes primo 2023.	-
Formulering af ISO for klarsprog.	Tilpasning af international standard til dansk.	✓ (International ISO appliceret til dansk).	Lancering.	-	-

¹ Målet er defineret, jf. bilag 3 til rammeaftale for 2021-2024, version 2.

To kursuskoncepter med tilhørende kursusmateriale er udviklet i samspil med Sprognævnets interessenter: et kursus om formelsproglig korrekthed i gymnasieskolen og et kursus om klarsprog (i det offentlige). Begge kurser lanceres i 2022. Derudover er Sprognævnet gået ind i et ambitiøst samarbejde med Syddansk Universitet om at udvikle et gratis, brugertilpasset online kommakursus som skal lanceres medio 2022; kurset kan principielt tages af alle, men henvender sig især til uddannelsessøgende og professionelle sprogbrugere og kommunikatører.

En ISO-standard for klarsprog er under udarbejdelse, men den er mod forventning endnu ikke godkendt og offentliggjort af ISO. Til trods herfor har Sprognævnet appliceret ISOs udkast til standarden til dansk, og nævnet er således klar til at lancere en version af standarden som tager højde for det danske sprogs grammatik og ordforråd, når ISO offentliggør sin standard.

Resultatmålet om at Dansk Sprognævn udvikler målrettede, særlige rådgivningstilbud så brugernes sproglige og kommunikative kompetencer øges, anses på den baggrund for opfyldt.

DANSK SPROGNÆVN ØGER ANTALLET AF BRUGERE AF SIN RÅDGIVNING OG LEVERER TILFREDSSTILLENDE BETJENING AF DANSK TEGNSPROGSRÅD

Dansk Tegnsprogsråd har til opgave at udarbejde principper og retningslinjer for arbejdet med at følge og dokumentere det danske tegnsprog og at give råd og oplysning om dansk tegnsprog. Afdeling for Dansk Tegnsprog i Sprognævnet har til opgave at besvare henvendelser om dansk tegnsprog og vejlede om tegnsprogsbrug, at samarbejde med relevante interessegrupper og institutioner indenfor tegnsprogsområdet og at sekretariatsbetjene Dansk Tegnsprogsråd. Det er målet at øge antallet af brugere af Tegnsprogsafdelingens rådgivning og sikre at sekretariatsbetjeningen af Tegnsprogsrådet fortsat er tilfredsstillende.

Operationelt mål	B2021	R2021	B2022	B2023	B2024
Personlig rådgivning om tegnsprog: antal henvendelser og svar.	150	✓ (327)	158	166	174
Dansk Tegnsprogsråd er tilfreds med nævnets sekretariatsbetjening.	90 % tilfredshed.	÷ (87 % tilfredshed)	90 % tilfredshed.	90 % tilfredshed.	90 % tilfredshed.

Betjeningen af Dansk Tegnsprogsråd har i 2021 især fokuseret på rådets reorganisering (med ny formand og næstformand), herunder ny forretningsorden, og så er der afholdt et stort dialogseminar med alle Tegnsprogsrådets interessenter – med henblik på at afdække behov og muligheder. Betjeningen er evalueret ud fra 10 parametre, og generelt udtrykker rådets medlemmer en høj grad af tilfredshed; målet om 90 % tilfredshed nås dog ikke for alle parametre, og samlet kan tilfredsheden opgøres til 87 %.

Som det var tilfældet året før, har der også i 2021 været en voldsomt stigende efterspørgsel på oplysning om dansk tegnsprog; samlet er der afgivet 327 svar.

Resultatmålet om at Dansk Sprognævn øger antallet af brugere af sin rådgivning om tegnsprog og betjener Dansk Tegnsprogsråd på tilfredsstillende vis, anses på den baggrund for delvist opfyldt.

2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

TABEL 5. FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

	Regnskab 2021	Grundbudget 2022
Bevilling og øvrige indtægter	-14.066,9	-13.987,0
Udgifter	13.746,7	13.987,0
Resultat	-320,2	0,0

Note: Det økonomiske resultat for 2021 og forventninger til det kommende år omfatter hovedkonto § 21.32.07. Dansk Sprognævn.

Note: Grundbudgettet i tabel 5 afviger med 200 t.kr. fra det indmeldte grundbudget i SKS. Differencen håndteres ved udgiftsopfølgning 1.

Kilde: Navision Stat, Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Grundbudget 2022.

Dansk Sprognævn aktuelle strategi udgør fundamentet for dets virke til udgangen af 2024, og den er grundlaget for Sprognævnets rammeaftale med Kulturministeriet for 2021-2024. Efter det første år med den nye strategi kan det konstateres at den har vist sig tidssvarende ift. at følge markante udviklinger i sprogsamfundet, rådgive om dansk og normere dansk retskrivning, passende ift. opfyldelsen af interessenternes primære behov samt rimelig ift. de økonomiske og organisatoriske rammer for Dansk Sprognævn.

Som årsrapporten vidner om, er Dansk Sprognævn en velfungerende institution som leverer både efterspurgt forskning, normering og formidling på højt niveau og i et øget og stærkt tilfredsstillende omfang.

Der er således al mulig grund til at fortsætte med at udmønte strategien i praksis, og på det fundament forventer Dansk Sprognævn i 2022 en tilfredsstillende målopfyldelse i henhold til rammeaftalen samt et regnskab i balance, som det fremgår af ovenstående tabel 5.

3. REGNSKAB

3. REGNSKAB

Dansk Sprognævns indtægter og udgifter er i balance således at nævnet går ud med et overskud på 320,2 t.kr. i 2021. Overskuddet konsoliderer nævnets økonomi. Der vil blive søgt om adgang til forbrug af de opsparede midler i 2024, hvor der forventes at være et behov for ekstraordinære projektressurser i forbindelse med en kommende 5. udgave af *Retskrivningsordbogen*.

3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Økonomistyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og –bevillinger.

Årsrapport 2021 er opstillet efter Økonomistyrelsens vejledning om udarbejdelse af årsrapport samt øvrige regler på området.

Dansk Sprognævn har med henvisning til bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 ingen ændringer til værdiansættelsen af skattemæssige tilgodehavender og er ikke indehavende af værdipapirer og har ej heller modtaget kapitalindskud.

Regnskabet er opstillet med udgangspunkt i udtræk fra Navision Stat, LDV og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Regnskabsmæssig håndtering af tilskudsfinansieret virksomhed bestående af konto 95 Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed og konto 97 Andre tilskudsfinansierede aktiviteter sker på separate delregnskaber, hvor der sker registrering af modtagne tilsgagn samt indbetalinger på de enkelte projekter, der holdes afskilt på særskilte projektnumre.

Der foretages løbende registrering af forbruget og laves månedlige afbalanceringer og opfølgninger, der sikrer at der ikke sker merforbrug i forhold til det tildelte tilskud.

Almindeligvis skal der aflægges regnskab over for tilskudsgiver med eventuel tilbagebetaling af ikke-forbrugte midler.

Dansk Sprognævn har i 2021 ikke overført midler fra tilskudsfinansieret virksomhed til almindelig drift til dækning af overhead og lignende.

3.2 RESULTATOPGØRELSE MV.

TABEL 6. RESULTATOPGØRELSE

1000 kr., løbende priser	2020	2021	2022
Ordinære driftsindtægter			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-12.600,0	-12.500,0	-12.600,0
Indtægtsført bevilling i alt	-12.600,0	-12.500,0	-12.600,0
Salg af varer og tjenesteydelser	-279,8	-322,9	-349,0
Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-279,8	-322,9	-349,0
Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	0,0	0,0	0,0
Tilskud til egen drift	-859,9	-534,0	-400,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
Ordinære driftsindtægter i alt	-13.739,7	-13.356,9	-13.349,0
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	934,6	595,2	494,2
Forbrugsomkostninger i alt	934,6	595,2	494,2
Personaleomkostninger			
Lønninger	8.330,8	8.592,8	8.543,0
Andre personaleomkostninger	63,8	65,2	65,0
Pension	1.256,5	1.327,1	1.363,2
Lønrefusion	-114,1	-70,1	-71,2
Personaleomkostninger i alt	9.536,9	9.915,0	9.900,0
Af- og nedskrivninger	66,1	132,5	132,8
Internt køb af varer og tjenesteydelser	1.277,1	1.268,4	1.283,7
Andre ordinære driftsomkostninger	1.686,4	1.795,8	2.140,7
Ordinære driftsomkostninger i alt	13.501,2	13.707,0	13.951,4
Resultat af ordinær drift	-238,5	350,1	602,4
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-12,8	-710,0	-638,0
Andre driftsomkostninger	0,0	0,0	0,0
Resultat før finansielle poster	-251,3	-359,9	-35,6
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	33,2	39,7	35,6
Resultat før ekstraordinære poster	-218,1	-320,2	0,0
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	-218,1	-320,2	0,0

Kilde: Navision Stat, Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Grundbudget 2022.

Resultatopgørelsen i ovenstående tabel udviser et overskud på 320,2 t.kr., der disponeres til overført overskud jf. tabel 7.

Tilskud til egen drift falder med 0,3 mio. kr. fra 2020 til 2021 på grund af et lavere niveau for tilskudsfinansieret virksomhed.

Husleje falder med 0,3 mio. kr., da beløbet i 2020 indeholder udgifter til diverse tilpasninger af lejemålet i forbindelse med indflytningen.

I 2021 modtager Dansk Sprognævn 0,7 mio. kr. via en intern statslig overførsel fra Digitaliseringsstyrelsen vedrørende projektet Central Ordregister (COR), hvilket ses af stigningen i andre driftsindtægter. På forbrugssiden bevirker COR en stigning i personaleomkostninger og andre ordinære driftsomkostninger.

Budgettet, der svarer til grundbudgettet for 2022, er i balance.

3.2.1 Resultatdisponering

TABEL 7. RESULTATDISPONERING AF ÅRETS OVERSKUD

1000 kr., løbende priser		2021
Note:	Disponeret til bortfald	0,0
	Disponeret til reserveret egenkapital	0,0
	Disponeret udbytte til statskassen	0,0
	Disponeret til overført overskud	320,2

Kilde: Navision Stat og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Årets resultat på 320,2 t.kr. er disponeret til overført overskud.

3.2.2 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

Der er i 2021 sket tilbageførsel af hensættelser vedrørende Afdeling for Tegnsprog (digitaliserings-/hjemmesideprojekt) på 21,3 t.kr.

3.3 BALANCEN

Af nedenstående tabel 8 fremgår balancen pr. 31. december for årene 2020 og 2021 for Dansk Sprognævn.

Balance viser en egenkapital pr. 31. december 2021 på 766,8 t.kr., og den samlede balance udgør 4.287,9 t.kr. mod 5.282,5 t.kr. året før, hvilket er et fald på 994,6 t.kr., der er udtryk for et fald i skyldig feriepenge samt et lavere niveau for tilsagn og midler til tilskudsfinansieret virksomhed i 2021.

TABEL 8. BALANCEN

Aktiver 1000 kr.	2020	2021	Passiver	2020	2021
Note:			Note:		
Anlægsaktiver:			Egenkapital		
1 Immaterielle anlægsaktiver			Reguleret egenkapital (startkapital)	158,0	158,0
Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0	315,0	Opskrivninger	0,0	0,0
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0	Bortfald og kontoændringer	0,0	0,0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0,0	315,0	Udbytte til staten	0,0	0,0
2 Materielle anlægsaktiver			Overført overskud	288,6	608,8
Grunde, arealer og bygninger	290,2	255,0	Egenkapital i alt	446,6	766,8
Infrastruktur	0,0	0,0	3 Hensatte forpligtelser	252,1	296,0
Transportmateriel	0,0	0,0	<i>Langfristede gældsposter</i>		
Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0	FF4 Langfristet gæld	370,3	648,2
Inventar og IT-udstyr	63,6	45,0	Donationer	0,0	0,0
Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0	Prioritets gæld	0,0	0,0
Materielle anlægsaktiver i alt	353,8	300,0	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
Statsforskrivning	158,0	158,0	Langfristet gæld i alt	370,3	648,2
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	<i>Kortfristede gældsposter</i>		
Finansielle anlægsaktiver i alt	158,0	158,0	Leverandører af vare og tjenesteydelser	610,7	522,1
Anlægsaktiver i alt	511,8	773,0	Anden kortfristet gæld	254,6	161,1
Omsætningsaktiver			Skyldige feriepenge	1.337,3	612,7
Varebeholdning	0,0	0,0	Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	1.804,8	965,2
Tilgodehavender	796,7	831,5	Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser	206,1	315,9
Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0	Kortfristet gæld i alt	4.213,5	2.577,0
Værdipapirer	0,0	0,0	Gældsforpligtelser i alt	4.583,8	3.225,1
Likvide beholdninger	0,0	0,0	Passiver i alt	5.282,5	4.287,9
FF5 Uforrentet konto	2.554,4	3.957,5			
FF7 Finansieringskonto	1.419,6	1.274,1			
Andre likvider	0,0	0,0			
Likvide beholdninger i alt	3.974,0	2.683,4			
Omsætningsaktiver i alt	4.770,7	3.514,9			
Aktiver i alt	5.282,5	4.287,9			

Kilde: Navision Stat og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

3.3.1 Aktiver

Der er i 2021 sket investering i anlægsaktiver, hvilket giver en stigning i forhold til 2020 på 0,3 mio. kr.

Reglerne omkring selvstændig likviditet bevirker i 2021 en regulering af FF5 Uforrentet konto med 1,4 mio. kr.

Endvidere er der en lille stigning i tilgodehavender.

3.3.2 Passiver

Hensatte forpligtelser udgør forpligtelser vedrørende ansattes åremålsaftaler samt hensættelse til digitaliserings-/hjemmesideprojekt i Dansk Tegnsprog.

FF4 Langfristet gældskonto er i januar 2022 reguleret med bevægelserne i 4. kvartal 2021 på 33,1 t.kr., så der er overensstemmelse med træk på lånerammen.

Skyldig feriepenge falder med 0,7 mio. kr. som følge af indbetaling af indefrosne ferie-midler fra 2020.

Endvidere falder niveauet for tilsagn og midler til tilskudsfinansieret virksomhed, hvilket bevirker at kontoen Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser falder med 0,8 mio. kr.

3.4 EGENKAPITALFORKLARING

TABEL 9. EGENKAPITALFORKLARING

Note:	1000 kr., løbende priser	2020	2021
	Egenkapital primo R-året	228,5	446,6
	Startkapital primo	158,0	158,0
	+Ændring i startkapital	0,0	0,0
	Startkapital ultimo	158,0	158,0
	Opskrivninger primo	0,0	0,0
	+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
	Opskrivninger ultimo	0,0	0,0
	Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
	+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
	Overført overskud primo	70,5	288,6
	+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
	+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
	+Overført fra årets resultat	218,1	320,2
	- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
	- Udbytte til staten	0,0	0,0
	Overført overskud ultimo	288,6	608,8
	Egenkapital ultimo	446,6	766,8
	*Egenkapital ultimo jf. balancen (tabel 8)	446,6	766,8

Kilde: Navision Stat og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Egenkapitalen ultimo 2021 udgør 766,8 t.kr., hvor 608,8 t.kr. er overført overskud hvis bestanddele består af overført overskud fra 2021 på 320,2 t.kr. og et akkumuleret overført overskud fra tidligere år på 288,6 t.kr.

3.5 LIKVIDITET OG LÅNERAMME

TABEL 10. UDNYTTELSE AF LÅNERAMMEN

1000 kr., løbende priser	2021
Sum af imm. og mat. anlægsaktiver (undt. donationer) pr. 31. december 2021	615,0
Låneramme pr. 31. december 2021	2.600,0
Udnyttelsesgrad i procent	23,7%

Kilde: Navision Stat og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Som det fremgår af tabel 10 er lånerammen ikke overskredet. Der har i løbet af 2021 ikke været overskridelser.

Træk på lånerammen er summen af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Dansk Sprognævn har ingen donerede anlægsaktiver.

3.6 OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

TABEL 11. OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

1000 kr., løbende priser	2021
Lønsumsloft FL	9.300,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	9.300,0
Lønforbrug under lønsumsloft	9.501,2
Difference (merforbrug)	-201,2
Lønsum ifm. salg af Retskrivningsordbogen	215,6
Øvrig difference	215,6
Samlet difference (mindre forbrug)	14,4
Akkumuleret opsparing ultimo 2020	1.636,8
Akkumuleret opsparing ultimo 2021	1.651,2

Kilde: Navision Stat og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Dansk Sprognævn har jf. finanslovens særlige bevillingsbestemmelser (BV 2.6.5) adgang til at forøge lønsumsloftet i forbindelse med indtægter fra salget af *Retskrivningsordbogen*.

Der har i 2021 samlet været et mindre forbrug i forhold til lønsumsloftet på 14,4 t.kr., der overføres til akkumuleret opsparat lønsum, der herefter udgør 1.651,2 t.kr.

Dansk Sprognævn har afholdt lønudgifter for 413,8 t.kr. uden for lønsumsloftet i forbindelse med tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed og andre tilskudsfinansieret aktiviteter.

3.7 BEVILLINGSREGNSKABET

TABEL 12. BEVILLINGSREGNSKAB

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	Mio kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse Ultimo
Drift							
21.32.07	Dansk Sprognævn	Driftsbevilling	Udgifter	13,1	13,7	-0,6	0,6
			Indtægter	-0,6	-1,6	1,0	

Kilde: Navision Stat og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Dansk Sprognævn har i 2021 haft et samlet aktivitetsniveau, der ligger inden for de bevillingsmæssige rammer.

3.8 UDGIFTSBASEREDE HOVEDKONTI

TABEL 12A. VIRKSOMHEDENS UDGIFTSBASEREDE HOVEDKONTI (§ XX.XX.XX)

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

4. BILAG

4. BILAG

4.1 NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE

TABEL 13. NOTE 1: IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

1000 kr., løbende priser			
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Primobeholdning	2.257,9	0,0	2.257,9
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2021 (før afskr.)	2.257,9	0,0	2.257,9
Tilgang	393,8	0,0	393,8
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2021 (før afskr.)	2.651,7	0,0	2.651,7
Akk. afskrivninger	2.336,6	0,0	2.336,6
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2021	2.336,6	0,0	2.336,6
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2021	315,0	0,0	315,0
Årets afskrivninger	78,8	0,0	78,8
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	78,8	0,0	78,8
Afskrivningsperiode/år	5 år	-	

Kilde: Navision Stat og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

	Udviklingsprojekter under opførelse
Primosaldo pr. 1.1.2021	0,0
Tilgang	0,0
Nedskrivninger	0,0
Afgang	0,0
Kostpris pr. 31.12.2021	0,0

Kilde: Navision Stat.

Der er ingen udviklingsprojekter under opførelse.

TABEL 14. NOTE 2: MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

1000 kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Primobeholdning	11.861,2	0,0	0,0	0,0	740,9	12.602,0
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2021 (før afskr.)	11.861,2	0,0	0,0	0,0	740,9	12.602,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2021 (før afskr.)	11.861,2	0,0	0,0	0,0	740,9	12.602,0
Akk. afskrivninger	11.606,1	0,0	0,0	0,0	695,9	12.302,0
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2021	11.606,1	0,0	0,0	0,0	695,9	12.302,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2021	255,0	0,0	0,0	0,0	45,0	300,0
Årets afskrivninger	35,2	0,0	0,0	0,0	18,6	53,8
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	35,2	0,0	0,0	0,0	18,6	53,8
Afskrivningsperiode/år	10 år	-	-	-	6 år	

Kilde: Navision Stat og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

	I gang-værende arbejder for egen regning
Primosaldo pr. 01.01.2021	0,0
Tilgang	0,0
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdige materielle anlægsaktiver	0,0
Kostpris pr. 31.12.2021	0,0

Kilde: Navision Stat.

Der er ingen igangværende arbejder for egen regning.

TABEL 14A. NOTE 3: HENSATTE FORPLIGTELSER

1000 kr.	
Hensat i 2021 til	Beløb
Åremålshensættelse foretaget i 2021	65,2
Åremålshensættelse tidligere år	126,6
Hensættelse digitalisering/hjemmesideprojekt, Dansk Tegnsprog	104,3
Hensættelser i alt	296,0

Kilde; Navision Stat.

4.2 INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

TABEL 15. SAMMENFATNING AF ELEMENTER I INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>
Løbende priser, 1000 kr.	2.018	2.019	2.020	2.021
Institutionens direkte omkostninger i alt	7,5	44,9	0,0	1,6
Institutionens indirekte omkostninger i alt	3,3	19,8	0,0	0,7
Øvrige indregnede omkostninger	0,0	0,0	0,0	0,0
Sum	10,8	64,7	0,0	2,3
Indtægter i alt	13,7	80,5	0,0	3,6

Kilde: Navision Stat.

TABEL 16. OVERSIGT OVER AKKUMULERET RESULTAT FOR INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>
Løbende priser, 1000 kr.	2.018	2.019	2.020	2.021
Kursus- og foredragsvirksomhed	229,2	278,5	278,5	280,4

Kilde: Navision Stat.

I 2021 er resultatet af indtægtsdækket virksomhed et overskud på 1,9 t.kr., medens der er overført 278,5 t.kr. fra tidligere år.

4.3 FÆLLESSTATSLIGE YDELSER MV.

Ikke relevant for Kulturministeriets institutioner.

4.4 GEBYRFINANSIERET VIRKSOMHED

TABEL 17. OVERSIGT OVER GEBYRORDNINGER MED ADMINISTRATIVT FASTSAT TAKST

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

TABEL 18. OVERSIGT OVER GEBYRDNINGER MED LOVBESTEMT TAKST

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

4.5 TILSKUDSFINANSIERET VIRKSOMHED

Der er ikke 2021 ikke modtaget nye tilsagn til tilskudsfinansieret virksomhed.

TABEL 19. OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERED E AKTIVITETER (UNDERKONTO 97)

Løbende priser, 1000 kr.	Overført overskud fra tidligere år	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførelse
4101, Nordisk Sprognævn*	230,8	-230,8	0,0	-230,8	0,0
4102, Nordisk Tegnsprognævn**	62,1	-62,1	0,0	-62,1	0,0
4301, Digitaliseringsmidler (KUM)	299,6	0,0	37,4	-37,4	262,2
4302, TegnTube***	412,7	-12,7	400,1	-412,7	0,0
I alt	1005,3	-305,6	437,5	-743,1	262,2

Note: Dansk Sprognævn administrerede i 2020 tilskuddene fra Nordisk Ministerråd til Nordisk Sprognævn (*) og Nordisk Tegnsprognævn (**). Ved afregning til Nordisk Ministerråd primo 2021 af ikke forbrugte midler blev tilbagebetalt henholdsvis 230,8 t.kr. (*) og 62,1 t.kr. (**).

Ved slutaftregningen af TegnTube (***) blev tidligere modtaget tilsagn fra Nordplus reduceret med 12,7 t.kr.

Kilde: Navision Stat.

Med Akt 127 af 25. april 2019 modtog Dansk Sprognævn en bevilling til digitalisering af dele af Dansk Sprognævns fysiske samlinger, med henblik på at lette nævnets udflytning til Bogense i forbindelse med udmøntningen af Bedre Balance II. Projektet figurerer i tabel 19 som "4301, Digitaliseringsmidler" Bevillingen udgjorde 0,5 mio. kr. og i 2021 har forbruget af bevillingen udgjort 37,4 t.kr.

TABEL 19A. OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERET FORSKNINGSVIRKSOMHED (UNDERKONTO 95)

Løbende priser, 1000 kr.	Overført overskud fra tidligere år	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførelse
4201, Skriftlig dansk til studentereksamen	89,7	0,0	89,7	-89,7	0,0
4202, Mange grublende dage	709,8	0,0	6,8	-6,8	703,0
I alt	799,5	0,0	96,5	-96,5	703,0

Kilde: Navision Stat.

4.6 FORELAGTE INVESTERINGER

TABEL 20. OVERSIGT OVER AFSLUTTEDE PROJEKTER, MIO. KR.

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

TABEL 21. OVERSIGT OVER IGANGVÆRENDE ANLÆGSPROJEKTER, MIO. KR.

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

4.7 IT-OMKOSTNINGER

TABEL 22. IT-OMKOSTNINGER, MIO. KR.

Sammensætning	1000 kr.
It-systemdrift	509,0
It-vedligehold	0,0
It-udviklingsomkostninger	0,0
Udgifter til it-varer til forbrug	49,5
i alt	558,5

Kilde: Navision Stat og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

4.8 SUPPLERENDE BILAG

TABEL 23. TILSKUDSREGNSKAB

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

TABEL 24. UDESTÅENDE TILSAGN

Hovedkonto 1000 kr.	Primo- beholdning	Tilgang i året	Afgang i året	Ultimo- beholdning
§ 21.32.07.95	354,9	0,0	0,0	354,9
§ 21.32.07.97	75,7	0,0	75,7	0,0

Kilde: Navision Stat.

TABEL 25. AFRAPPORTERING PÅ NØGLETAL FOR FORVALTNINGSOPGAVER

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

Note x: Personaleomkostninger

årsværk/antal	Regnskab 2018	Regnskab 2019	Regnskab 2020	Regnskab 2021	Budget 2022
Antal årsværk	15,1	14,8	15,6	16,5	16,7
Tilgang af medarbejdere	6,0	13,0	6,0	3,0	0,0
Afgang af medarbejdere	6,0	13,0	6,0	1,0	0,0

Kilde: LDV og egne opgørelser.